

## ДОГОВОР

на оказание услуг по проживанию и организации отдыха (публичная оферта)

п. Краскино 15 января 2020 года

В соответствии со статьями 438-440 Гражданского кодекса Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью «Зеркальное Прим», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Жарковой Людмилы Витальевны, действующей на основании Устава. Предлагает любому лицу (далее – Заказчик) заключить договор на оказание услуг по аренде летних домов, коттеджей, или номеров на базе отдыха «Лагуна», расположенной по адресу: Приморский край, Хасанский р-он, с. Андреевка, ул. Родниковая 31, (в дальнейшем – база отдыха).

Договор публичной оферты не нуждается в подписании на основании Гл.27 ГК РФ и является равносильным договору, подписанному сторонами.

Оплата Заказчиком услуг Исполнителя и получение последним денежных средств либо соответствующего финансового документа, подтверждающего факт оплаты, является акцептом настоящей публичной оферты.

Акцепт оферты означает, что Заказчик полностью и безоговорочно принимает все условия настоящей публичной оферты.

Настоящая оферта адресована любым лицам, являющимся посетителями сайта «Исполнителя» [www. Laguna-dv.ru](http://www.Laguna-dv.ru) (далее - сайт Исполнителя) и гостями базы отдыха «Лагуна».

### 1. Предмет договора.

1.1. В соответствии с настоящим договором Исполнитель обязуется по заявке Заказчика оказать услуги по предоставлению в аренду летнего дома, коттеджа или номера на базе отдыха «Лагуна» согласно приложению No1 (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

### 2. Стоимость услуг, порядок их оплаты и бронирования.

2.1. Стоимость услуг определяется на основании заявки Заказчика по утвержденным Исполнителем тарифам.

Заказчик может ознакомиться с действующими тарифами на сайте базы отдыха [www. Laguna-dv.ru](http://www.Laguna-dv.ru) а также в местах, указанных в пункте 2.4. настоящего договора.

2.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить тарифы на услуги. Об изменении тарифов Исполнитель незамедлительно информирует Заказчика путем опубликования сообщения на сайте базы отдыха.

2.3. Оплата услуг производится в наличной и безналичной форме.

2.4. Бронирование услуг Исполнителя осуществляется путем оформления заявки на бронирование: на базе отдыха – ежедневно с 10-00 до 20-00 по телефонам 8 (929) 429-99-00; электронная почта: [zerkalnaya@inbox.ru](mailto:zerkalnaya@inbox.ru); либо на сайте [www. Laguna-dv.ru](http://www.Laguna-dv.ru) в разделе «Бронирование»

2.5. Ознакомившись с прейскурантом и выбрав вид услуги, Заказчик направляет в адрес Исполнителя заявку на приобретение услуг, в соответствии с формой, приведенной на сайте Исполнителя.

2.6. В течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения заявки Заказчика. Исполнитель информирует Заказчика о результатах бронирования: возможности выполнения заявленных услуг или альтернативных вариантах с указанием цены услуг.

2.7. Цена услуг определяется в соответствии с прейскурантом и прописывается в заявке .

2.8. Заявка направляется Заказчику посредством электронной связи по адресу, указанному Заказчиком в заявке.

2.9. Бронирование услуг Исполнителя менее чем на пять суток, не осуществляется.

2.10. Бронирование услуг менее чем на 5 дней осуществляется только при условии единовременного внесения 100-процентной предоплаты, предоплата возврату не подлежит.

2.11. Бронирование услуг более чем за 15 (пятнадцать) дней до даты начала оказания услуг осуществляется в следующем порядке:

- для подтверждения бронирования Заказчик должен в течение 10-ти дней с момента получения заявки оплатить не менее трех полных дней от стоимости услуг;

- не позднее 10-ти дней до начала оказания услуг необходимо заплатить оставшуюся стоимость забронированных услуг, либо произвести окончательный расчет наличными денежными средствами на базе отдыха.

В случае несоблюдения одного из перечисленных условий бронь снимается (аннулируется).

2.12. . Услуги, не включенные в приложение No1 к настоящему договору, оплачиваются Заказчиком дополнительно к стоимости, предусмотренной пунктом 2.1. договора.

### 3. Порядок возвратов .

3.1. Заказчик вправе отказаться от услуг Исполнителя, направив соответствующее письменное уведомление посредством почтовой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.2. В случае отказа Заказчика от забронированных услуг, Исполнитель возвращает внесенные денежные средства в течение 10-ти (десяти) дней с момента получения соответствующего уведомления в следующем порядке:

3.2.1. При отказе за 20 дней до наступления срока проживания – возвращается 100% оплаченной стоимости.

3.2.2. При отказе менее чем за 20 дней, но более чем за 14 дней до наступления срока проживания – возвращается 50% оплаченной стоимости.

3.2.3. При отказе менее чем за 5 дней до наступления срока проживания и после наступления срока проживания – возврат денежных средств не производится .

3.3. При несвоевременном заезде Заказчика Исполнителем гарантируется его заселение в течение срока, не превышающего периода времени, указанного в заявке. Денежные средства за услуги, недополученные в результате опоздания Заказчика и иных лиц, указанных в заявке, возврату не подлежат.

3.4. В случае сохранения брони по просьбе отсутствующего Заказчика, стоимость неиспользованных им услуг, не возвращается.

3.5. В случае неиспользования забронированных номеров и услуг по вине Заказчика внесенная сумма возврату не подлежит.

3.6. Если внесший предоплату Заказчик до момента начала оказания забронированных услуг извещает Исполнителя о переносе сроков бронирования, то услуги в измененные сроки предоставляются Исполнителем только при наличии свободных номеров на базе отдыха. В противном случае Исполнитель отказывает Заказчику в предоставлении услуг в измененные сроки. При этом Заказчик вправе отказаться от забронированных услуг. В этом случае возврат внесенных денежных средств осуществляется в соответствии с пунктом 3.2. настоящего договора.

3.7. При оставлении Заказчиком базы отдыха «Лагуна» до окончания срока аренды летнего дома, коттеджа или номера по своему усмотрению или в связи со своими интересами (плохая погода, личные нужды и т.д.) оставшаяся сумма не возвращается.

### 4. Права и обязанности сторон.

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Принимать акцепт настоящей оферты со стороны Заказчика при наличии свободных номеров в запрашиваемые Заказчиком сроки.

4.1.2. После получения заявки Заказчика и оплаты приступить в согласованные сторонами сроки к оказанию услуг, перечисленных в Приложении No1 к договору.

4.1.3. Оказывать услуги с надлежащим качеством.

4.1.4. Предоставить Заказчику достоверную информацию о предоставляемых услугах.

4.1.5. Обеспечить Заказчику возможность ознакомиться с правилами, утвержденными Исполнителем и действующими на базе отдыха.

4.1.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Р Ф и настоящим договором.

4.2. Исполнитель в праве:

4.2.1. Требовать от Заказчика предоставления документов, удостоверяющих личность, и информации, необходимой для оформления заявки.

4.2.2. Отказать в предоставлении услуг по аренде летних домов, коттеджей и номеров на базе отдыха лицам, которые ранее нарушали общественный порядок на территории базы отдыха, Правила проживания или иные правила, утвержденные Исполнителем и действующие на базе отдыха.

4.2.3. Входить в номер Заказчика в любое время без какого-либо предупреждения и согласия Заказчика в случае возникновения экстренных ситуаций (задымление, пожар, затопление,

нарушение тишины и покоя граждан и пр.) или угрозе их возникновения.

4.2.4. Пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством РФ и настоящим договором.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Внести предоплату согласно выставленному счету, заплатить оставшуюся сумму по договору, захватить в согласованные сторонами сроки.

4.3.2. При заселении на базу отдыха предъявить документы, удостоверяющие личности всех лиц, указанных в заявке.

4.3.3. Ознакомиться с правилами, утвержденными Исполнителем и действующими на базе отдыха.

4.3.4. Во время нахождения на базе отдыха «Лагуна» соблюдать: установленные законодательством РФ правила пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические нормы и правила, правила безопасности на воде, а также Правила проживания на территории базы отдыха и иные правила, утвержденные Исполнителем и действующие на территории базы отдыха.

4.3.5. При получении платных услуг, не оговоренных в приложении No1 к договору, оплатить их в полном объеме до окончания срока проживания на базе отдыха.

4.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.3.7. Выехать из номера по окончании срока, указанного в заявке.

4.3.8. Возместить ущерб, причиненный имуществу Исполнителя в сроки, установленные пунктом

5.4. настоящего договора.

4.3.9. О своих претензиях и жалобах уведомлять Исполнителя в письменной форме путем внесения соответствующих записей в книгу жалоб и предложений либо путем составления претензии.

4.3.10. Если в день выезда из базы отдыха «Лагуна» Заказчик не предъявит Исполнителю претензию, настоящий договор считается выполненным своевременно, надлежащим образом и в полном объеме.

4.3.11. Исполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.4. Заказчик в праве:

4.4.1. Получить полную и достоверную информацию об условиях и правилах предоставления услуг.

4.4.2. Пользоваться дополнительными платными услугами, оказываемыми Исполнителем.

4.4.3. Продлить срок пребывания на базе отдыха при наличии свободных номеров.

4.4.4. Пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством РФ и настоящим договором.

## 5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик, оплативший заказ, представляет интересы всех лиц, внесенных в заявку, и несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о лицах, внесенных в заявку, а также за выполнение этими лицами всех обязательств по договору.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности по договору, если она явилась следствием форс-мажорных обстоятельств: пожара, стихийных природных бедствий, военных действий, забастовок и иных общественно-политических событий, а также иных непредвиденных и непреодолимых обстоятельств. Сторона, для которой в связи с форс-мажорными обстоятельствами создалась невозможность исполнения обязательств по договору, в срок не позднее двух дней с момента их наступления должна сообщить другой стороне о наступлении указанных обстоятельств.

Соответствующее уведомление может быть направлено любым способом, позволяющим достоверно установить от кого оно исходит и подтверждающим факт получения другой стороной такого уведомления. Не уведомление или несвоевременное уведомление об указанных обстоятельствах лишает стороны права ссылаться на любые из этих обстоятельств и не освобождает от ответственности по договору.

Плохая погода (дождь, ветер и пр.), не квалифицирующаяся как стихийное бедствие, не может считаться форс-мажорным обстоятельством.

5.4. Ущерб, нанесенный Заказчиком имуществу Исполнителя, возмещается Заказчиком в полном объеме по ценам, утвержденным Исполнителем. Ущерб возмещается до окончания срока проживания либо в срок, согласованный сторонами, но не позднее 5-ти (пяти) рабочих дней со дня составления нижеуказанного акта.

В отдельных случаях, когда требуется комплексный ремонт имущества либо повреждено технически сложное изделие, для определения стоимости ущерба могут привлекаться специалисты. В таких случаях порядок привлечения специалистов, порядок оплаты их услуг и срок возмещения ущерба определяются по согласованию сторон.

По факту уничтожения (повреждения) имущества составляет акт по форме согласно приложению №3 к настоящему договору.

Допускается внесение залога в счет обеспечения обязательств Заказчика по возмещению ущерба Исполнителю.

Заказчик вправе забрать испорченное имущество в случае полного возмещения его стоимости.

#### 6. Разрешение споров.

6.1. Претензии по качеству предоставляемых услуг предъявляются Заказчиком в устной либо письменной форме администрации Исполнителя в течение срока действия договора и рассматриваются незамедлительно.

6.2. Все споры по настоящему договору будут решаться путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров по взаимному согласию сторон, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 7. Заключительные положения.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента внесения Заказчиком оплаты и действует до окончания срока, указанного в заявке.

7.2. Настоящий договор расторгается по основаниям, установленным действующим законодательством РФ.

7.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть договор с Заказчиком в случае нарушения общественного порядка, систематического нарушения Заказчиком или внесенными в заявку лицами Правил проживания на базе отдыха «Лагуна» без возмещения заказчику понесенных затрат.

Под систематическим нарушением Правил проживания на базе отдыха «Лагуна» понимается несоблюдение Заказчиком два и более раз одного или нескольких требований, установленных Правилами.

7.4. Заказчик дает согласие на обработку ООО «Зеркальное Прим» предоставленных им личных персональных данных (и данных третьих лиц). С условиями Федерального закона №152 «О персональных данных» ознакомлен.

7.5. Заказчик дает согласие на размещение фотографических или видео изображений, как своих, так и своих детей, если изображение получено в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях. Размещение возможно в сетях интернет, печатных изданиях, на телевидении - при любых условиях, не противоречащих действующему законодательству.

#### 8. Адрес, банковские реквизиты Исполнителя.

Общество с ограниченной ответственностью «Зеркальное Прим»

ИНН 2531009735/ КПП 251501001

Юридический адрес: 692715, Приморский край, Хасанский р-он, с. Андреевка, ул. Родниковая 31.

Почтовый адрес: 692715, Приморский край, Хасанский р-он, п. Краскино, ул. Хасанская д.17/1 ; р/с 40702810545520000005 в Дальневосточном Филиале ПАО РОСБАНК Г. Владивосток к/с 30101810300000000871 БИК 040507871

Директор  
ООО «Зеркальное Прим»

Жаркова Л.В



## Приложение No1

### К договору оказания услуг по проживанию и организации отдыха (публичная оферта)

#### Перечень услуг по проживанию и организации отдыха включенных в стоимость

- предоставление для проживания летних домиков, коттеджей и номеров;
- обеспечение холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, электроснабжением;
- укомплектование домов и номеров мебелью, электроприборами, посудой, постельным бельем согласно категории;
- смена постельного белья один раз в пять дней;
- смена полотенец один раз в три дня ;
- предоставление одного парковочного места на стоянке с видеонаблюдением;
- организация круглосуточной охраны базы отдыха с использованием видеонаблюдения;
- предоставление спортивной площадки для занятия спортом и проведения спортивных игр; • предоставление оборудованной пляжной зоны с шезлонгами;
- предоставление оборудованных детских площадок;
- бронирование номеров и домиков;

Директор ООО «Зеркальное Прим» Жаркова Л.В.

АКТ  
об уничтожении (порче) имущества, курению в номере

с. Андреевка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ в присутствии Заказчика \_\_\_\_\_ произвела осмотр

(указать вид имущества)

в номере \_\_\_\_\_ коттеджа No \_\_\_\_\_ базы отдыха “Лагуна” и установила следующее:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать: наименование либо характерные признаки имущества, его состояние на момент осмотра, а также вывод о пригодности имущества для дальнейшего использования, в том числе после ремонта)  
Стоимость уничтоженного имущества (ремонта имущества) / расходов по устранению запаха табака составляет

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)

Заказчик:

_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)

Иные присутствующие лица:

_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)

Директор ООО «Зеркальное Прим»

Л.В. Жаркова